



# ΔΗΜΟΣ ΓΕΡΟΣΚΗΠΟΥ

ΑΙΤΗΣΗ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΣΗ ΜΙΑΣ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΤΗ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ

## Σημειώσεις:

- Η αίτηση να συμπληρωθεί από τον αιτητή ιδιοχέρως με καθαρούς χαρακτήρες και με **ΚΕΦΑΛΑΙΑ**.
- Η αίτηση πρέπει να παραδοθεί στο Αρχείο του Δήμου Γεροσκήπου, υπογεγραμμένη, μέχρι την **Πέμπτη 4 Ιανουαρίου 2024** και ώρα **2.00μ.μ.**
- Παρακαλείσθε όπως όλες οι πληροφορίες που θα συμπεριλάβετε στην αίτηση, είναι αληθείς. Σε διαφορετική περίπτωση, η αίτηση σας θα απορριφθεί.
- Τονίζεται ότι σε περίπτωση που η αίτηση δεν είναι κατάλληλα συμπληρωμένη ή/και δεν έχουν επισυναφθεί τα απαιτούμενα έγγραφα και πιστοποιητικά, δεν θα λαμβάνεται υπόψη.

## 1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ :..... ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ:.....

ΗΜΕΡ. ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ :..... ΑΡ. ΔΕΛΤΙΟΥ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ:.....  
(Να επισυναφθεί αντίγραφο)

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΜΟΝΗΣ :

ΟΔΟΣ: ..... ΠΟΛΗ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ: .....Ταχ.Κώδικας: .....

ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....

ΚΙΝΗΤΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ:..... ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ: .....

## 2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΟΡΦΩΣΗΣ

(Να επισυναφθεί αντίγραφο απολυτηρίου)

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

ΣΧΟΛΕΙΟ: ..... ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ:.....

ΜΕΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ/ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

ΣΧΟΛΕΙΟ: ..... ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ:.....

ΜΕΤΑΛΥΚΕΙΑΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ – ΑΝΩΤΕΡΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

ΣΧΟΛΕΙΟ: ..... ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ:.....

---

**3. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ/ΑΔΕΙΕΣ**

<b>ΤΙΤΛΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ/ΑΔΕΙΑΣ</b>	<b>ΑΡ. ΑΔΕΙΑΣ</b>	<b>ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ</b>	<b>ΗΜΕΡ. ΛΗΞΗΣ</b>
1. ....	.....	.....	.....
2. ....	.....	.....	.....
3. ....	.....	.....	.....

---

**4. ΑΛΛΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ**

1. ....	.....	.....	.....
2. ....	.....	.....	.....
3. ....	.....	.....	.....

---

**5. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΤΗΝ ΕΘΝΙΚΗ ΦΡΟΥΡΑ**

**Αρ. Στρ. Μητρώου:** ..... **Βαθμός:** .....

**Μονάδα:** .....

**Υπηρεσία από:** ..... **Μέχρι:** .....

**Σε περίπτωση που δεν υπηρετήσατε στην Εθνική Φρουρά η αποδέσμευτήκατε νωρίτερα, παρακαλώ αναφέρετε τους λόγους.**

**Ημερ. Αποδέσμευσης:** .....

.....  
.....  
.....

---

**6. ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (ΜΕΧΡΙ ΣΗΜΕΡΑ)**

	ΟΝΟΜΑ ΕΡΓΟΔΟΤΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΘΕΣΗ	ΑΠΟ	ΜΕΧΡΙ
1.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.	.....	.....	.....	.....	.....	.....

---

**7. ΠΟΙΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ**

Παρακαλώ αναφέρετε εάν έχετε καταδικαστεί στο παρελθόν από Δικαστήριο της Κυπριακής Δημοκρατίας ή άλλου κράτους για τροχαίο ή άλλο ποινικό αδίκημα.

Ημερ. : ..... Όνομα Δικαστηρίου: ..... Απόφαση: .....

---

**8. ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΥΓΕΙΑΣ**

**(Να προσκομιστεί απαραίτητα Πιστοποιητικό Υγείας από Κρατικό η Ιδιωτικό Νοσοκομείο)**  
**Αναφέρετε εάν έχετε υποβληθεί σε οποιοσδήποτε χειρουργικές επεμβάσεις μέχρι σήμερα.**

.....  
.....  
.....  
.....

---

**9. ΕΝΤΥΠΑ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ:**

- Αντίγραφο πιστοποιητικού λευκού ποινικού μητρώου.
- Αντίγραφο πιστοποιητικού Γεννήσεως ή Δελτίο Ταυτότητας.
- Αντίγραφο Απολυτηρίου Δημοτικής ή Μέσης Εκπαίδευσης.
- Αντίγραφο Απολυτηρίου Στρατού.
- Πιστοποιητικό υγείας.

## ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΑΙΤΗΤΗ – ΑΙΤΗΤΡΙΑΣ

Δηλώνω υπεύθυνα ότι κατέγραψα στο παρόν έντυπο όλα τα στοιχεία που μου έχουν ζητηθεί, ότι τα στοιχεία και τα επισυναπτόμενα που έδωσα είναι ακριβή και αληθή, και ότι το έντυπο συμπληρώθηκε από εμένα. Αντιλαμβάνομαι ότι οποιαδήποτε σκόπιμη ανακρίβεια ή παράλειψη δυνατό να έχει ως αποτέλεσμα τον αποκλεισμό μου ή την άμεση ανάκληση τυχόν διορισμού μου.

Κατανοώ ότι ο Δήμος Γεροσκήπου χρειάζεται και επεξεργάζεται τα ανωτέρω προσωπικά μου δεδομένα για σκοπούς αξιολόγησης της αίτησής μου, σύμφωνα με το άρθρο 6(β) και (γ) του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 (GDPR) και την πιο κάτω σημείωση.

.....  
Υπογραφή αιτητή

...../...../.....  
Ημερομηνία

### ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Ο Δήμος Γεροσκήπου επεξεργάζεται και διατηρεί τα προσωπικά σας δεδομένα σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 (GDPR) και τον περί Προστασίας των Φυσικών Προσώπων Έναντι της Επεξεργασίας των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και της Ελεύθερης Κυκλοφορίας των Δεδομένων αυτών Νόμο του 2018 (Ν.125(Ι)/2018), για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η διαδικασία πρόσληψης και μεταγενέστερα σύμφωνα με τη νομοθεσία και τις οδηγίες της Ελεγκτικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας. Η εν λόγω διάρκεια δύναται να παραταθεί σε περίπτωση ύπαρξης δικαστικής διαδικασίας.

Σύμφωνα με τις πρόνοιες του Κανονισμού, διατηρείτε τα ακόλουθα δικαιώματα: πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής, περιορισμού, εναντίωσης, στη φορητότητα, καθώς και δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Επίτροπο Προστασίας Δεδομένων.

Για περισσότερες πληροφορίες ή τυχόν απορίες σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων, μπορείτε να επικοινωνήσετε με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (DPO) στο [dpo@geroskipou.org.cy](mailto:dpo@geroskipou.org.cy).

---

### ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΧΡΗΣΗ ΜΟΝΟ

Ημερ. Λήψης:     /     /

Όνομα Λειτουργού κατά την παραλαβή:..... Υπογραφή: .....