



ΔΗΜΟΣ ΓΕΡΟΣΚΗΠΟΥ

Πλήρωση της μόνιμης θέσης Λειτουργού Δημοτικής Υπηρεσίας

1. Ο Δήμος Γεροσκήπου δέχεται αιτήσεις για την πλήρωση της κενής θέσης Λειτουργού Δημοτικής Υπηρεσίας.
2. Για την πλήρωση της θέσης θα διεξαχθεί γραπτή και προφορική εξέταση.
3. Η εγκεκριμένη μισθοδοτική κλίμακα της θέσης είναι η Α8-Α10-Α11. Στη μισθοδοσία προστίθενται οι οποιεσδήποτε γενικές αυξήσεις που εγκρίνονται με νομοθεσία. Επιπλέον, καταβάλλεται τιμαριθμικό επίδομα σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό. Σύμφωνα με τους όρους έγκρισης του Προϋπολογισμού του Δήμου Γεροσκήπου από τους Υπουργούς Εσωτερικών και Οικονομικών οι κλίμακες εισδοχής για τους νεοεισερχόμενους θα μειώνονται κατά 10% του αρχικού ακαθάριστου μισθού της θέσης. Με τη συμπλήρωση 24 μηνών υπηρεσίας οι εργοδοτούμενοι θα τοποθετούνται στην αρχική βαθμίδα της μισθοδοτικής κλίμακας της θέσης όπως αυτή ορίζεται στο οικείο Σχέδιο Υπηρεσίας.
4. Τα καθήκοντα και οι ευθύνες, καθώς και τα απαιτούμενα προσόντα, καθορίζονται στο Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης, το οποίο δημοσιεύθηκε στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας με αρ. 4335 και ημερ. 12.03.2021 (Παράρτημα Όγδοο – Σχέδια Υπηρεσίας).
5. Σύμφωνα με τη σημείωση 2 του Σχεδίου Υπηρεσίας της θέσης για τους σκοπούς της παρούσας προκήρυξης πλήρωσης της θέσης καθορίζεται το εξής απαιτούμενο προσόν:

Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε ένα τουλάχιστον από τα ακόλουθα θέματα ή συνδυασμό των θεμάτων αυτών: Δημόσια Διοίκηση, Διοίκηση Επιχειρήσεων, Διοίκηση Προσωπικού, Τοπική Αυτοδιοίκηση, Οικονομικές Επιστήμες, Νομικά (περιλαμβανομένου του Barrister-at-law), Ευρωπαϊκές Σπουδές, Λογιστική (περιλαμβανομένου του μέλους του Συνδέσμου Εγκεκριμένων Λογιστών Κύπρου).

(Ο όρος Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο)

6. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να εξασφαλίσουν το έντυπο αίτησης, το Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης, το Πλαίσιο Πλήρωσης της θέσης και την προκήρυξη πλήρωσης της θέσης από το Κεντρικό Αρχείο του Δήμου (τηλ. 26960818 και 26962324) ή από την ιστοσελίδα του Δήμου www.geroskipou.org.cy
7. Οι αιτήσεις πρέπει να παραδοθούν στο Κεντρικό Αρχείο του Δήμου ή να αποσταλούν μέσω Ταχυδρομείου με συστημένη επιστολή στη διεύθυνση: Δήμος Γεροσκήπου, Τ.Θ. 63015 - 8201 Γεροσκήπου, όχι αργότερα από την Δευτέρα 19 Απριλίου 2021 και ώρα 14.00.

16.03.2021